

Statut Gminnego Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1) Gminne Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach zwany w dalszej części Gminnym Centrum działa na podstawie:

- a) uchwały Nr X/96/95 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 24 marca 1995 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Ośrodek Opieki i Oświaty”,
- b) uchwały Nr LIII/355/2014 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 25.09. 2014 r. **w sprawie zmiany nazwy jednostki organizacyjnej gminy (Ośrodka Opieki i Oświaty w Ziębicach) oraz przyjęcia statutu Gminnego Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach.**
- c) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.),
- d) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- e) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- f) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),
- g) niniejszego statutu.

§ 2

Gminne Centrum posiada siedzibę w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 4

§ 3

Gminne Centrum używa pieczęci podłużnej o następującej treści:

Gminne Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach, 57-220 Ziębice, ul. Wojska Polskiego 4

§ 4

Gminne Centrum jest jednostką budżetową Urzędu Miejskiego Ziębice bez osobowości prawnej.

§ 6

Wewnętrzna struktura organizacyjną Gminnego Centrum przedstawia załącznik nr 1, a wykaz etatów określa załącznik nr 2.

II. CELE I ZADANIA

§ 7

1) Gminne Centrum wykonuje swoje zadania w celu:

- a) prawidłowego funkcjonowania szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ziębice. Wykaz placówek stanowi załącznik nr 3 niniejszego statutu;
- b) prawidłowego funkcjonowania żłobków i klubów dziecięcych na terenie Gminy Ziębice
- c) realizowania przez Gminę Ziębice zadań z zakresu oświaty zgodnie z wymogami prawa;
- d) realizowania przez Gminę Ziębice zadań z zakresu sportu, rekreacji i wypoczynku.

§ 8

Do zadań Gminnego Centrum należy:

- a) obsługa finansowo-księgowo, ekonomiczno-administracyjna i merytoryczna w zakresie zadań oświatowych należących do kompetencji gminy;
- b) nadzór nad działalnością szkół i przedszkoli;
- c) nadzór nad żłobkami i klubami dziecięcymi;
- d) bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych w zakresie sportu, rekreacji, turystyki i wypoczynku.

§ 9

Realizacja zadań, o których mowa w § 8 lit. a) dotyczy w szczególności:

- 1) prowadzenia scentralizowanej obsługi finansowo-księgowej zespołów, szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ziębice .
- 2) sporządzania sprawozdań statystycznych oraz innych sprawozdań wymaganych w zakresie zadań oświatowych realizowanych przez gminę, szczególnie w zakresie zadań rzeczowych, zatrudniania, wynagrodzeń, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
- 3) organizowania wypłat wynagrodzeń oraz prowadzenia ewidencji danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu pracowników zespołów, szkół i przedszkoli.
- 4) koordynowania procesu doszkącania nauczycieli.
- 5) obsługi komisji egzaminacyjnych w sprawie uzyskiwania przez nauczycieli stopni awansu zawodowego.
- 6) koordynowania prac związanych z konkursami na stanowiska dyrektorów zespołów, szkół i przedszkoli.
- 7) koordynowania spraw prawno-organizacyjnych zespołów, szkół i przedszkoli, w tym w szczególności arkuszy organizacji szkół i przedszkoli.
- 8) organizowania dowozu dzieci do szkół i przedszkoli.
- 9) obsługi zadań z zakresu pomocy materialnej dla uczniów wynikającej z przepisów oświatowych.
- 10) podejmowanie decyzji w sprawie nauczania indywidualnego i rewalidacji.
- 11) nadzór nad spełnianiem obowiązku nauki od 16. do 18. roku życia.
- 12) obsługi zadania w zakresie dofinansowania przygotowania zawodowego młodocianych pracowników.
- 13) współpracy z niepublicznymi szkołami, przedszkolami lub placówkami oświatowymi znajdującymi się na terenie Gminy Ziębice .
- 14) obsługi finansowej zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych realizowanych przez szkoły.
- 15) pomocy prawnej dla dyrektorów szkół i przedszkoli, w tym organizacja szkoleń.

§ 10

Realizacja zadań, o których mowa w § 8 lit. b) dotyczy w szczególności kontroli szkół i przedszkoli w zakresie spraw:

- a) prawidłowego realizowania zapisów znajdujących w arkuszach organizacji szkół,
- b) prawidłowego dysponowania środkami finansowymi,
- c) stwarzania w szkołach i przedszkolach bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- d) prawidłowej organizacji pracy szkół i przedszkoli,
- e) remontowych i inwestycyjnych.

§11

Realizacja zadań, o których mowa w § 8 lit. c) dotyczy w szczególności kontroli żłobków i klubów dziecięcych w zakresie spraw:

- a) prowadzenia rejestrów żłobków i klubów dziecięcych oraz dokonywania wpisów do rejestru na podstawie pisemnych wniosków złożonych przez podmioty zamierzające prowadzić żłobek lub klub dziecięcy;
- b) dokonywania wizytacji lokalu przed wpisem do rejestru w celu ustalenia czy zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki wychowania i opieki nad dziećmi;
- c) wydawania zaświadczeń o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru;
- d) dokonywania zmian w rejestrze oraz wydawania podmiotowi wpisanemu do rejestru zaświadczenia, o którym mowa w art. 30 ustawy uwzględniającego te zmiany;
- e) zawierania umowy ubezpieczenia dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej oraz do opłacania i finansowania składki na to ubezpieczenie;
- f) wybierania dziennych opiekunów w drodze otwartego konkursu ofert, przeprowadzonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);
- g) prowadzenia wykazu dziennych opiekunów z którymi zawarto umowę;
- h) wykreślenia dziennego opiekuna z wykazu w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy z dziennym opiekunem;
- i) rozwiązania umowy z dziennym opiekunem w sytuacjach określonych w art. 57 ust. 5 ww. ustawy;
- j) sprawowania nadzoru nad żłobkiem, klubem dziecięcym oraz dziennym opiekunem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki na podstawie uchwalonego przez Radę Miejską planu nadzoru a także w sytuacjach określonych w ww. ustawie poza ustalonym planem nadzoru;
- k) upoważniania osób dokonujących nadzoru na żłobkiem, klubem dziecięcym oraz dziennym opiekunem;
- l) zobowiązania podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub dziennych opiekunów do usunięcia stwierdzonych podczas czynności nadzorczych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie;
- m) prowadzenia czynności sprawdzających w zakresie dokonania czynności pokontrolnych oraz sporządzania pisemnych wyjaśnień do organu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub do dziennego opiekuna;
- n) zlecenia organizacji opieki sprawowanej w formie żłobka lub klubu dziecięcego albo przez dziennych opiekunów w trybie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§12

Realizacja zadań, o których mowa w § 8 lit. d) dotyczy w szczególności:

- a) organizowanie imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym oraz festynowym dla społeczności gminy,
- b) współpraca z innymi instytucjami takimi jak: szkoły, placówki kulturalne, kluby sportowe, zakłady pracy, zrzeszenia, grupy środowiskowe, itp. w organizacji imprez o charakterze sportowym, rekreacyjnym, kulturalnym, wychowawczym,
- c) współpraca z miastami partnerskimi w zakresie sportu, rekreacji i turystyki,
- d) organizowanie różnych usług dla ludności w zakresie rekreacji i wypoczynku,
- e) administrowanie obiektami i urządzeniami sportowymi, rekreacyjnymi, sportu i turystyki,
- f) wynajem obiektów i urządzeń,
- g) prowadzenie działalności służącej upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu oraz prawidłowemu funkcjonowaniu i rozwojowi Gminnego Centrum,
- h) udostępnienie bazy sportowej i rekreacyjnej zainteresowanym jednostkom i osobom w tym:
 1. mieszkańcom Gminy Ziębice,

2. klubom i związkom sportowym, szkołom, uczelniom i zakładom pracy, stowarzyszeniom, fundacjom, organizacjom społecznym i zawodowym,
3. organizacjom kultury fizycznej i turystyki,
- g) zapewnienie właściwej eksploatacji i konserwacji obiektów sportowych i rekreacyjno-wypoczynkowych oraz stałe dążenie do ich unowocześniania i rozwoju,
- h) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- i) prowadzenie szkoleń sportowych dla dzieci i młodzieży,
- j) prowadzenie innych dozwolonych prawem form działalności w zakresie kultury fizycznej, rekreacji, turystyki, wypoczynku, wychowania i profilaktyki.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 13

- 1) Działalnością Gminnego Centrum kieruje Dyrektor.
- 2) Dyrektor reprezentuje Gminne Centrum na zewnątrz, zarządza jego mieniem, a także wykonuje zadania przypisane Burmistrzowi Ziębic, wynikające z przepisów o systemie oświaty na zasadzie oddzielnego pełnomocnictwa.
- 3) Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw wchodzących w zakres działalności jednostki.
- 4) Wynagrodzenia pracowników Gminnego Centrum ustalane są w oparciu o obowiązujące przepisy.
- 5) Wysokość środków finansowych potrzebnych na prowadzenie zadań objętych działalnością Gminnego Centrum na dany rok kalendarzowy, oraz ich podział, określa Rada Miejska w Ziębicach w uchwale budżetowej.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13

- 1) Gminne Centrum jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.
- 2) Podstawą działalności Gminnego Centrum jest roczny plan finansowy zgodny z układem wykonawczym budżetu Gminy Ziębice.
- 3) Gminne Centrum prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 4) Procedury ustalania i zmiany planu finansowego określają odrębne przepisy.
- 5) Gminne Centrum posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 14

- 1) Gminne Centrum posiada w administrowaniu i zarządzie mienie Gminy Ziębice zgodnie z bilansem Gminnego Centrum
- 2) Szczegółowy wykaz mienia, o którym mowa w pkt. 1 określa załącznik nr 4.
- 3) Gminne Centrum dysponuje mieniem i środkami finansowymi przekazanymi przez Gminę do realizacji celów statutowych.

§ 15

- 1) Nadzór nad działalnością finansową Gminnego Centrum sprawują: Burmistrz Ziębic oraz Skarbnik Gminy Ziębice.

2) Dyrektor Gminnego Centrum odpowiada za dyscyplinę budżetową.

§ 16

- 1) Dyrektor Gminnego Centrum działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Ziębic.
- 2) Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Burmistrza Ziębic.
- 3) W czasie nieobecności dyrektora placówki, jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez dyrektora.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Zmiany niniejszego statutu następują w trybie przewidzianym dla jego nadania.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.